



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1180**

25 Αυγούστου 2003

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Τ.3593/263/Α0019

Απλουστευμένη διαδικασία εκτελωνισμού στον προσδιοριζόμενο από τον εξαγωγέα τόπο.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ΚΑΝ (ΕΟΚ) 2913/92 του Συμβουλίου περί θεσπίσεως Κοινοτικού Τελωνειακού Κώδικα.
2. Τις διατάξεις του ΚΑΝ (ΕΟΚ) 2454/93 της Επιτροπής, για τον καθορισμό ορισμένων διατάξεων εφαρμογής του ΚΑΝ (ΕΟΚ) 2913/92 του Συμβουλίου περί θεσπίσεως του Κοινοτικού Τελωνειακού Κώδικα.
3. Τις διατάξεις του Νόμου 2960/01 περί Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα.
4. Ότι με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών καθορίζονται οι όροι και προϋποθέσεις για την χορήγηση έγκρισης εφαρμογής απλουστευμένων διαδικασιών που προβλέπονται από τις αντίστοιχες διατάξεις του Κοινοτικού Τελωνειακού Κώδικα, σύμφωνα με το άρθρο 34 του Ν. 2960/01 περί Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα.
5. Την ανάγκη περαιτέρω απλοποιήσεως των διατυπώσεων εξαγωγής, με την κατάργηση της Τ2811/142/Α0019/25.5.2000 Α.Υ.Ο. (ΦΕΚ 724 Β΄/12.6.2000).
6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται επιβάρυνση του Κρατικού Προϋπολογισμού.
7. Την 1100383/1330/Α0006/31.10.2001 απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Σκοπός

Ι. Υπό τους όρους και προϋποθέσεις της παρούσας, επιτρέπεται σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα που προβαίνουν συχνά σε εξαγωγή εμπορευμάτων, κατόπιν αδείας, να τηρούν τις διατυπώσεις εξαγωγής στις εγκαταστάσεις τους ή σε άλλους χώρους που εγκρίνονται προς τούτο, χωρίς προηγούμενη κατάθεση στο αρμόδιο τελωνείο της διασάφησης εξαγωγής και χωρίς προσκόμιση σε αυτό των εξαγομένων εμπορευμάτων.

ΙΙ. Η άδεια για την πραγματοποίηση των διαδικασιών εξαγωγής σε χώρο υποδεικνυόμενο από τον εξαγωγέα, χορηγείται από την αρμόδια Τελωνειακή Αρχή κατόπιν αίτησης αυτού, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις της παρούσας Απόφασης.

Ο κάτοχος της άδειας ονομάζεται «Εγκεκριμένος εξαγωγέας».

Άρθρο 2
Αίτηση για την χορήγηση άδειας υπαγωγής στην απλουστευμένη διαδικασία

1. Ο αιτών, με την υποβαλλόμενη αίτηση παρέχει το σύνολο των πληροφοριών σχετικά με τις εξαγωγικές του δραστηριότητες, την συχνότητα των συναλλαγών του, την οικονομική του επιφάνεια, το είδος των εξαγομένων εμπορευμάτων, τον τρόπο μεταφοράς τους, τις χώρες προορισμού τους και το αρμόδιο Τελωνείο Εξαγωγής.

Η αίτηση υποβάλλεται στην αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια του τόπου εγκατάστασης (έδρα της επιχείρησης) του ενδιαφερόμενου προσώπου.

2. Ο αιτών πρέπει να είναι εγκατεστημένος στην Ελλάδα, εγγεγραμμένος στα μητρώα εξαγωγέων, να είναι φορολογικά ενήμερος και φερέγγυος.
3. Ο αιτών πρέπει να πραγματοποιεί εξαγωγές προς τρίτες χώρες με κανονική συχνότητα, ήτοι τουλάχιστον πενήντα (50) εξαγωγές ετησίως και να μην είναι περιστασιακός εξαγωγέας, τουλάχιστον με ένα έτος εξαγωγική δραστηριότητα.
4. Διά της αιτήσεως αναλαμβάνει τη δέσμευση ότι θα τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιγράφονται κατωτέρω, καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της άδειας, που αιτείται.

Άρθρο 3.
Άδεια για την εφαρμογή της απλουστευμένης διαδικασίας.
Περιεχόμενο. Λόγοι ανάκλησής της.

1. Προ της χορήγησης της άδειας, η Τελωνειακή Περιφέρεια, ως αρμόδια Τελωνειακή Αρχή, για την έκδοση αυτής εξετάζει την ακρίβεια των δηλουμένων στην αίτηση στοιχείων και την συνδρομή των σχετικών προϋποθέσεων σε συνεργασία με τα αρμόδια Τελωνεία Εξαγωγής (Τελωνεία Ελέγχου) βάσει Έκθεσης αποτελεσμάτων ελέγχου, η οποία συντάσσεται από Επιτροπή Ελέγχου, που απαρτίζεται από υπαλλήλους των Τελωνείων αυτών και η οποία ορίζεται από τον Προϊστάμενο της εκάστοτε Υπηρεσίας.

Σε περίπτωση, που δηλωθέντα Τελωνεία Εξαγωγής, ανήκουν σε χωρική αρμοδιότητα Τελωνειακής Περιφέρειας άλλης από εκείνης που εκδίδει την άδεια, ο ανωτέρω αναφερόμενος έλεγχος, πραγματοποιείται μέσω της Περιφέρειας αυτής.

2. Εντός μεγίστης προθεσμίας τριών μηνών από την ημερομηνία κατάθεσης της αίτησης, αποφασίζεται και αναλόγως χορηγείται ή μη, η σχετική άδεια.

Σε περίπτωση μη χορήγησης της άδειας, η αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια ενημερώνει γραπτώς τον αιτούντα παραθέτοντας τους λόγους απόρριψης της αίτησής του.

3. Οι άδειες εξατομικεύονται και καθορίζουν τις πρακτικές λεπτομέρειες λειτουργίας της διαδικασίας, προσδιορίζουν τον τρόπο συνεργασίας των μερών, την υποχρέωση ή μη, σφράγισης των εξαγομένων εμπορευμάτων, καθώς και τον τρόπο θεώρησης του αντιτύπου 3 του Ε.Δ.Ε., με τη χρήση της ειδικής μεταλλικής σφραγίδας.

Η Τελωνειακή Περιφέρεια τηρεί αρχείο εγκρίσεων και χορηγεί αυτές μετά από σχετική καταχώρησή τους σε ειδικό προς τούτο βιβλίο με αύξοντα αριθμό, τον οποίο θέτει στις άδειες.

Απόσπασμα του βιβλίου αποστέλλεται ετησίως στην αρμόδια Διεύθυνση (Δ.19η Τελωνειακών Διαδικασιών) του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών προς ενημέρωση.

• Ειδικότερα, στην άδεια ορίζεται:

α) Οι αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές εξαγωγής (ελέγχου), δηλαδή τα τελωνεία που ελέγχουν τις εγκαταστάσεις του εξαγωγέα, για την παρακολούθηση της τήρησης των όρων της παρούσας και υποβολή των παραστατικών.

β) το αντικείμενο εμπορίας του αιτούντος και οι συγκεκριμένες κατηγορίες εμπορευμάτων που πρόκειται να εξαχθούν από τις εγκαταστάσεις του αιτούντος ή από άλλο μέρος που ορίζεται ή εγκρίνεται προς τούτο.

γ) ο χρόνος αποστολής του ειδοποιητηρίου από τον εξαγωγέα προς τα οριζόμενα τελωνεία εξαγωγής (ελέγχου) για την επικείμενη φόρτωση καθώς και το χρονικό περιθώριο αναμονής ελέγχου.

δ) η υποχρέωση τήρησης ειδικού λογιστικού βιβλίου, χειρόγραφου ή μηχανογραφημένου, που περιλαμβάνει: την ημερομηνία κατά την οποία πραγματοποιήθηκε η εγγραφή και τα απαραίτητα στοιχεία για την εξακρίβωση της ταυτότητας των εμπορευμάτων. Η εγγραφή των εμπορευμάτων στις λογιστικές καταχωρήσεις έχει την ίδια νομική ισχύ με την αποδοχή της διασάφησης εξαγωγής.

ε) Η προθεσμία υποβολής του συμπληρωματικού ΕΔΕ (αντίτυπο 1) το οποίο υποβάλλεται στο τελωνείο εξαγωγής (ελέγχου), εντός δεκαπενθημέρου (15) από την ημερομηνία εγγραφής των στοιχείων εξαγωγής στο ειδικό λογιστικό βιβλίο εξαγωγών, (η ανακεφαλαιωτική διασάφηση εξαγωγής, στην περίπτωση περισσότερων των δυο εξαγωγών κατά μήνα, εντός τριάντα ημερών). Οι τυχόν οφειλόμενες επιβαρύνσεις καταβάλλονται στις αντίστοιχες ως άνω προθεσμίες.

στ) ο τρόπος της εκ των προτέρων επικύρωσης του αντιτύπου 3 του Ενιαίου Διοικητικού Εγγράφου, το οποίο χρησιμοποιείται ως δικαιολογητικό εξόδου από το Τελωνειακό έδαφος της Κοινότητας, με την επίθεση, από τον εγκεκριμένο εξαγωγέα του αποτυπώματος ειδικής σφραγίδας σύμφωνης με το υπόδειγμα του παραρτήματος 62 των διατάξεων εφαρμογής του Κοινοτικού Τελωνειακού Κώδικα ΚΑΝ. 2454/93.

ζ) Η άδεια περιλαμβάνει τη δέσμευση του εγκεκριμένου εξαγωγέα να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την εξασφάλιση της φύλαξης της ειδικής σφραγίδας, καθώς και της μολυβδοσφραγίδας σφράγισης των εμπορευμάτων και των εντύπων που φέρουν το αποτύπωμα της ειδικής σφραγίδας.

Η άδεια κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο, στο Τελωνείο Εξαγωγής (Ελέγχου) και στις λοιπές Τελωνειακές Περιφέρειες, εφόσον σε αυτές περιλαμβάνονται Τελωνεία αρμοδιότητάς τους.

η) Η άδεια αναγράφει τους λόγους ανάκλησής της:

- όταν διαπιστώνεται ότι ο εγκεκριμένος εξαγωγέας δεν πληρεί πλέον τους όρους ή έχει παραβιάσει τις προϋποθέσεις χορήγησής της, ιδίως:
- όταν διενεργεί πράξεις εξαγωγής περιστασιακά.
- όταν έχει διαπραχθεί σοβαρή παράβαση ή επανειλημμένες παραβάσεις των τελωνειακών ρυθμίσεων και εν γένει της τελωνειακής και φορολογικής νομοθεσίας.
- όταν δεν έχει χρησιμοποιηθεί επί ένα έτος.

Η άδεια μπορεί να μην ανακληθεί όταν:

Ο δικαιούχος της εκτελέσει τις υποχρεώσεις του εντός ταχθείσης από την Τελωνειακή Περιφέρεια προθεσμίας.

Ο αιτών ενημερώνεται για τους όρους της άδειας και τους αποδέχεται ενυπόγραφα.

Άρθρο 4
Υποχρεώσεις του εξαγωγέα.

1) Ο εγκεκριμένος εξαγωγέας υποχρεούται να ενημερώσει το Τελωνείο εξαγωγής (ελέγχου), στον καθοριζόμενο υπό της αδείας χρόνο με σχετικό ειδοποιητήριο έγγραφο, για την ώρα φόρτωσης και αναχώρησης των προς εξαγωγή εμπορευμάτων. Το μήνυμα πρέπει να περιέχει πληροφορίες για τον χρόνο που υπολογίζεται να αρχίσει και τελειώσει η φόρτωση και η αναχώρηση των εμπορευμάτων από τις αποθήκες του εγκεκριμένου εξαγωγέα, εντός εργασίμων ημερών και ωρών λειτουργίας του Τελωνείου Ελέγχου.

Οι εν λόγω ενέργειες δεν μπορούν να πραγματοποιηθούν νωρίτερα από τον χρόνο που αναφέρεται στο μήνυμα. Το ειδοποιητήριο έγγραφο αναφέρει το είδος των εμπορευμάτων, την χώρα προορισμού, το καθεστώς από το οποίο προέρχονται και τα στοιχεία του μεταφορικού μέσου. Διαβιβάζεται στο Τελωνείο Ελέγχου με τηλεομοιοτυπία (FAX) και επιβεβαιώνεται τηλεφωνικά η λήψη του. Όταν επίκειται φόρτωση και αναχώρηση των προς εξαγωγή εμπορευμάτων εκτός εργασίμων ημερών και ωρών του αρμοδίου Τελωνείου Ελέγχου, κατόπιν αιτήσεως του εγκεκριμένου εξαγωγέα είναι δυνατόν να εκδοθεί ειδική έγκριση από το Τελωνείο Ελέγχου, για την διεκπεραίωση των σχετικών διαδικασιών.

2) Μετά τη γνωστοποίηση της επικείμενης φόρτωσης και αναχώρησης των εμπορευμάτων, ο εγκεκριμένος εξαγωγέας υποχρεούται να αναμένει τον Τελωνειακό έλεγχο, σεβόμενος το τεθέν στην άδεια χρονικό περιθώριο αναμονής ελέγχου.

Εάν παρέλθει άπρακτος ο εν λόγω χρόνος τα εμπορεύματα τίθενται αυτομάτως υπό καθεστώς εξαγωγής.

3) Ο εγκεκριμένος εξαγωγέας οφείλει να διατηρεί στη δηλωθείσα διεύθυνση θεωρημένο ειδικό λογιστικό βιβλίο, (χειρόγραφο ή μηχανογραφημένο), όπου θα καταχωρεί τα στοιχεία κάθε εξαγωγής. Το βιβλίο πρέπει να είναι λεπτομερές, σύμφωνο με το επισυναπτόμενο Παράρτημα, ώστε να αποτελεί τη βάση ελέγχου για την

Τελωνειακή Αρχή. Πριν από την αναχώρηση των εμπορευμάτων αναγράφονται τα στοιχεία της εξαγωγής στις λογιστικές καταχωρήσεις του βιβλίου. Αυτές περιλαμβάνουν την ημερομηνία κατά την οποία πραγματοποιείται η καταχώρηση, καθώς και τα απαραίτητα στοιχεία για την αναγνώριση των εμπορευμάτων. Η εκπλήρωση της εν λόγω διατύπωσης έχει τα ίδια έννομα αποτελέσματα με την αποδοχή της διασάφησης εξαγωγής.

Από τη στιγμή της καταχώρησης όλα τα έγγραφα (παραστατικά διαμετακόμισης, τιμολόγια, φορτωτικές κ.λ.π) τίθενται, στη διάθεση της Τελωνειακής Αρχής για τον ενδεχόμενο έλεγχο. Επίσης ο εγκεκριμένος εξαγωγέας τηρεί αρχείο σχετικών με τη συγκεκριμένη εξαγωγή εγγράφων (ειδοποιήσεων, αντιγράφων παραστατικών, μεταφοράς των εμπορευμάτων, καθώς και θεωρημένο φωτοαντίγραφο από το Τελωνείο Εξαγωγής του αντιτύπου 3 του Ε.Δ.Ε. κ.λ.π) το οποίο μαζί με το ειδικό βιβλίο φυλάσσει επί πενταετία (5) τουλάχιστον, προκειμένου να διευκολύνεται ο εκ των υστέρων έλεγχος της Τελωνειακής Αρχής.

4) Στο εκ των προτέρων επικυρωμένο αντίτυπο 3 του ΕΔΕ αναγράφει τα στοιχεία της εγγραφής στις λογιστικές καταχωρήσεις του και την ημερομηνία αυτής. Στη θέση 44 θέτει τον αριθμό της άδειας καθώς και τον τίτλο της Τελωνειακής Αρχής που την εξέδωσε και την μνεία "απλουστευμένη εξαγωγή" και θέτει το αποτύπωμα της ειδικής σφραγίδας στη θέση 2.

5) Ο εγκεκριμένος εξαγωγέας υποχρεούται να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την εξασφάλιση φύλαξης της ειδικής σφραγίδας, καθώς και των τυχόν εγκριθεισών μολυβδοσφραγίδων και των εντύπων που φέρουν το αποτύπωμα της ειδικής σφραγίδας.

6) Υποχρεούται να τηρεί όλες τις απορρέουσες εκ της αδείας υποχρεώσεις του.

Άρθρο 5
Τροποποίηση-Ανάκληση αδειών-Κυρώσεις

α) Η χορηγούμενη άδεια τροποποιείται, όταν περιστατικά που επήλθαν μετά από την έκδοσή της, έχουν επιπτώσεις επί του περιεχομένου της.

β) Ανακαλείται, είτε κατόπιν σχετικής αιτήσεως του δικαιούχου, είτε με απόφαση της αρμόδιας Τελωνειακής Περιφέρειας, όταν δεν εκπληρώνονται οι όροι και προϋποθέσεις έκδοσής της, καθώς και όταν ο δικαιούχος δεν τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτήν.

γ) Επιβάλεται πρόστιμο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 147 του Ν. 2960/01, χωρίς να αποκλείονται ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία σε περίπτωση ψευδούς δηλώσεως ή απώλειας σφραγίδων ή εντύπων και η επιβολή των δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων όπου οφείλονται.

δ) Στέρηση του δικαιώματος υπαγωγής στο καθεστώς, επιβάλλεται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 147 του Ν. 2960/01.

Άρθρο 6
Εξαιρέσεις

Εξαιρούνται από την εν λόγω ρύθμιση ορισμένα εμπορεύματα, για τα οποία λόγω της φύσης αυτών και των μέτρων ελέγχου, παρακολούθησης, απαγορεύσεων και περιορισμών, δεν είναι δυνατόν να τηρηθούν απλουστευμένες διαδικασίες, όπως γεωργικά προϊόντα που τυγχάνουν επιστροφών, είδη πολιτιστικής κληρονομιάς, CITES, αγαθά διττής χρήσεως, όσα υπόκεινται σε Ειδικούς Φόρους Κατανάλωσης.

Άρθρο 7
Έλεγχος άδειας και διαδικασιών

Τα αρμόδια Τελωνεία εξαγωγής (ελέγχου), καθώς και η αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια που εξέδωσε την άδεια, υποχρεούνται, κατά το μέτρο που τους αναλογεί, σε τακτούς ελέγχους των λειτουργικών στοιχείων και του συνόλου των καταχωρήσεων που αφορούν την παρούσα.

Οι έλεγχοι πραγματοποιούνται για μεν τα Τελωνεία εξαγωγής από Επιτροπή, η οποία καθορίζεται από τον Προϊστάμενο της εκάστοτε Υπηρεσίας, για δε τις Τελωνειακές Περιφέρειες από τους υπαλλήλους του αρμόδιου Τμήματος.

Άρθρο 8
Τα επισυναπτόμενα Παραρτήματα αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΣΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ : ΕΠΩΝΥΜΙΑ ...
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ...
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ...
ΤΗΛ. – FAX ...

ΠΡΟΣ : ΑΡΜΟΔΙΑ ΤΕΛ.ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

ΘΕΜΑ– ΑΙΤΗΜΑ: Περί χορήγησης αδείας υπαγωγής μας στην απλουστευμένη εξαγωγή στις εγκαταστάσεις... .... σύμφωνα με την αριθμ.Τ / /Α0019 ΑΥΟ.

Παρακαλούμε όπως μας χορηγήσετε άδεια εγκεκριμένου εξαγωγέα προκειμένου να εξάγουμε τα εμπορεύματα .... από τις εγκαταστάσεις μας .... προς.............. Σχετικά σας παραθέτουμε τις κατωτέρω πληροφορίες που αφορούν την οικονομική δραστηριότητα της επιχείρησής μας.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ (περιγραφή χώρου, διεύθυνση, μηχανολογικός εξοπλισμός).
ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ προηγούμενου οικονομικού έτους (ποσότητες, αξία, ομοειδή εμπορεύματα, χώρες)....... συχνότητα συναλλαγών............
ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ .... Α. Φ. Μ.......... Αριθμός Μητρώου Εξαγωγέα..........
ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ με τράπεζες, ασφαλιστικές εταιρείες..................
ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ με τελωνεία (εισαγωγών – εξαγωγών)
ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΒΙΒΛΙΑ - ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ .... ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ...... μηχανογραφικό σύστημα.................
ΧΩΡΑ ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΥ.......... , καταγωγής ή προέλευσης.............,
ΤΡΟΠΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ........., τελωνείο εξόδου..........................,
ΕΙΔΟΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ ......, περιγραφή..........,
ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΕΙΔΙΚΟΥ ΒΙΒΛΙΟΥ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΕΞΑΓΩΓΕΑ ....,
ΑΔΕΙΕΣ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΜΕΝΩΝ Ή ΑΛΛΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΟΙ ΟΠΟΙΕΣ ΜΟΥ ΕΧΟΥΝ ΧΟΡΗΓΗΘΕΙ ΑΠΟ ΤΙΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΕΣ ΑΡΧΕΣ..,
ΠΡΟΣΩΠΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ για τις εξαγωγές..............................,
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ τμήματος εξαγωγών της επιχείρησης.............,
ΠΡΟΣΩΠΟ που δεσμεύει την επιχείρηση με την υπογραφή του σύμφωνα με το καταστατικό. (το καταστατικό και δείγμα υπογραφής, επισυνάπτονται).

Δηλώνουμε ότι θα τηρήσουμε τους όρους της αδείας και τις υποχρεώσεις μας που απορρέουν εξ αυτής καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της.

Επισυνάπτουμε σχετικά δικαιολογητικά ... (αντίγραφα δελτίου ταυτότητας, καταστατικό εταιρείας, δελτίο εγγραφής στο ειδικό μητρώο εξαγωγέων.. κλπ έγγραφα).

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ
(Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΔΕΙΑΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΕΞΑΓΩΓΕΑ

ΤΙΤΛΟΣ & Δ/ΝΣΗ ΤΕΛ/ΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
....
....

ΤΟΠΟΣ & ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΕΚΔΟΣΗΣ....................

ΠΡΟΣ : ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΞΑΓΩΓΕΑ
Δ/ΝΣΗ.........................
ΚΟΙΝ :

ΑΔΕΙΑ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΕΞΑΓΩΓΕΑ
Αριθμ. Αδείας « ..../............»
Κωδικός Τελ. Περ. /αύξων αριθμός άδειας.
π.χ. 02 / 0001

Κατόπιν της αριθμ.... αίτησής σας και έχοντας υπόψη ..
Α) τις διατάξεις της αριθμ. Τ..................... ΑΥΟ (ΦΕΚ......).
Β) την από ..... 'Εκθεση της Επιτροπής ....
....
σας χορηγούμε άδεια εγκεκριμένου εξαγωγέα με την επιφύλαξη του δικαιώματός μας της ανά πάσα στιγμή τροποποιήσεως ή ανακλήσεώς της και την από μέρους σας αποδοχή της τήρησης των προϋποθέσεων της παρούσας αδείας και των σχετικών διατάξεων της αριθμ. Τ..... ΑΥΟ και της αριθμ. Τ. ..... ΔΥΟ.
Η παρούσα άδεια σας παρέχει την δυνατότητα..

1) Να μην προσκομίζετε στο τελωνείο εξαγωγής τα προς εξαγωγή εμπορεύματά σας (περιγραφή εμπορεύματος , δασμολογική κλάση), που εξάγετε σε.....
2) Να φορτώνετε και αποστέλλετε τα ως άνω εμπορεύματα απευθείας από τις εγκαταστάσεις σας (δ/νση).
3) Να χρησιμοποιείτε προεπικυρωμένα αντίτυπα 3 του ΕΔΕ, με την επίθεση της ειδικής μεταλλικής σφραγίδας, που προβλέπεται από το Παράρτημα 62 των Δ.Ε. του Καν. 2454/93 και σύμφωνα με την αριθμ. Τ..... ΑΥΟ. Βρίσκεστε υπό την ειδική παρακολούθηση του Τελωνείου .... και υποχρεούσθε :

- να τηρείτε το Ειδικό Λογιστικό Βιβλίο Εξαγωγών και να προβαίνετε στις σχετικές εγγραφές της εξαγωγής των εμπορευμάτων.
- να φυλάσσετε επί πενταετία τουλάχιστον τα έγγραφα και τα βιβλία που αποδεικνύουν την εξαγωγή και έξοδο των εμπορευμάτων.
- να ειδοποιείτε το Τελωνείο........... πριν την φόρτωση και εξαγωγή των εμπορευμάτων και να αναμένετε...... (χρονικό διάστημα) προκειμένου το εν λόγω τελωνείο να προβεί αν κρίνει σκόπιμο στους απαραίτητους ελέγχους .
- να διευκολύνετε τους τελωνειακούς υπαλλήλους του Τελωνείου Ελέγχου σε οποιοδήποτε έλεγχο των λογιστικών σας βιβλίων και του σχετικού τηρούμενου αρχείου σας.
- να υποβάλλετε στο Τελωνείο Ελέγχου, ανά............. (καθορίζεται σε συνάρτηση με τον όγκο εξαγωγών), την ανακεφαλαιωτική διασάφηση εξαγωγής.

Εξαιρούνται από την εν λόγω διαδικασία τα εμπορεύματα:

....
....
....

Η προμήθεια των μεταλλικών σφραγίδων και των τυχόν μολυβδοσφραγίδων, θα γίνει μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια έκδοσης της Άδειας. Πριν παραδοθούν οι ως άνω σφραγίδες, ελέγχονται αν πληρούν τις απαιτήσεις και προδιαγραφές που θέτει ο Κοινοτικός Κανονισμός και οι εθνικές διατάξεις.

Οι σφραγίδες πρέπει να επιστρέφονται μαζί με τα καταστραμμένα ή μη χρησιμοποιημένα προεπικυρωμένα αντίτυπα 3 όταν ανακληθεί η άδεια ή παύσει η ισχύς της.

Οι σφραγίδες πρέπει να χρησιμοποιούνται μόνο για φορτία που αποστέλλονται υπό την διαδικασία του εγκεκριμένου εξαγωγέα.

Απαιτείται να λάβετε όλα τα απαραίτητα μέτρα για να διασφαλίσετε την ειδική σφραγίδα, καθώς και τα αντίτυπα που φέρουν το αποτύπωμά της και τυχόν μολυβδοσφραγίδες (κατά περίπτωση). Εφιστούμε την προσοχή σας ότι τυχόν καταχρηστική ενέργεια ή παράβαση των όρων και υποχρεώσεων που αναγράφονται στην άδεια θα έχει σαν συνέπεια, όχι μόνο την ανάκλησή της και την ακύρωσή της, αλλά και την τυχόν επιβολή δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων αλλά και την επιβολή διοικητικού προστίμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του εθνικού Τελωνειακού Κώδικα. Επίσης σε περίπτωση ψευδούς δηλώσεως ή απώλειας σφραγίδων ή εντύπων θα είσθε υπεύθυνος κατά τα ως άνω χωρίς να αποκλείονται ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

Σημειώνεται επίσης , ότι ο εγκεκριμένος εξαγωγέας υφίσταται όλες τις συνέπειες , ιδίως τις οικονομικές των σφαλμάτων, παραλείψεων, ή άλλων ατελειών, κατά την συμπλήρωση των αντιτύπων 3, καθώς και κατά την διεξαγωγή των διαδικασιών για τις οποίες είναι υπεύθυνος, βάσει της χορηγηθείσας άδειας.

Μπορείτε να ελευθερωθείτε από την δέσμευσή σας δίνοντας γραπτή ειδοποίηση στο αρμόδιο τελωνείο ελέγχου σας ότι δεν χρειάζεστε πλέον άδεια εγκεκριμένου εξαγωγέα σύμφωνα με τον Καν. ΕΟΚ 2454/93 και τις σχετικές εθνικές διατάξεις.

Τυχόν ανάκληση της άδειας , ισχύει .... ημέρες από την ημερομηνία έκδοσης της σχετικής απόφασης.

Ειδικότεροι όροι ή διαδικασίες

Α. Όσον αφορά τη χρήση ειδικών μολυβδοσφραγίδων

....
....
....
....
....

Β. Όσον αφορά λοιπές χορηγηθείσες απλουστεύσεις οι οποίες συνάδουν με την παρούσα άδεια.

....
....
....
....
....
....
....
....

Γ.Λοιπά στοιχεία εξατομίκευσης άδειας.

....
....
....
....
....
....
....
....

Ημερομηνία έναρξης της παρούσας ....

Πράξη παραλαβής & αποδοχής
Παραλαμβάνω , αποδέχομαι και θα τηρήσω
τους όρους της παρούσας αδείας.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ
ΤΕΛ/ΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ...... ΥΠΟΓΡΑΦΗ......(Ονομ/νυμο πλήρες
του νομίμου εκπροσώπου).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 62 ΤΩΝ Δ.Ε. ΤΟΥ ΚΑΝ.2454/93 ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΣΤΟ ΑΝΤΙΤΥΠΟ 3 ΤΟΥ ΕΔΕ ΕΞΑΓΩΓΗΣ

55mm

1.	2.			
3.		4.		
5.				6.

25mm

1. Εθνόσημο EL
2. Αρμόδια Τελ/κή Περιφέρεια / Κωδικός Τελωνείου Ελέγχου , π.χ. 02/2004
3. Αριθμός παραστατικού n.6
4. Ημερομηνία παραστατικού Η.Μ/Μ.Μ/Ε.Ε.Ε.Ε π.χ. 02/03/2003
5. Επωνυμία εγκεκριμένου εξαγωγέα
6. Αύξων αριθμός άδειας n.4 π.χ. 0001

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΠΡΟΣ : ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΛ/ΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗΣ ....
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ – ΛΗΞΗΣ ΦΟΡΤΩΣΗΣ ....
ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ – ΩΡΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ....

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΕΙΜΕΝΗΣ – ΕΠΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΜΕΝΩΝ ΕΞΑΓΩΓΩΝ

Κωδικός Περιγραφή Εμπ/τος. TARIC.	Χώρα Προορισμού.	Δέματα.	Καθ. Βάρος.	Ταυτότητα Μεταφορικού Μέσου.	Καθεστώς	Τελωνείο Εξόδου	Παρατηρήσεις

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΒΙΒΛΙΟΥ ΕΞΑΓΩΓΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΕΞΑΓΩΓΕΑ ....

Α/Α	Ημερομηνία, Αριθμός Καταχώρησης	Περιγραφή Εμπ/των Θέση 31	Κωδ. Εμπ/των Θέση 33	Καθαρή Μάζα Θέση 38	Κωδ. Καθεστώτος Θέση 37	Χώρα Προορισμού Θέση 17	Αξία Θέση 46	Παρατηρήσεις (αρ. μολυβδ/ων, Πιστοποιητικά, άδειες Στοιχεία Ειδοποίησης).

Άρθρο 9

Η παρούσα απόφαση ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Με την έναρξη ισχύος της, καταργείται η Τ2811/142/Α0019/25-5-00 Α.Υ.Ο. (ΦΕΚ 724 Β΄/12.6.2000).
Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Ιουλίου 2003

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Α. ΦΩΤΙΑΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 157**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Αγ. Ειρήνης 10	**(22510) 37 181**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 37 187**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60	Αναπτυξιακών Πράξεων		
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75	και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90	Νομικών Προσώπων		
Α΄	Ετήσιο	180	Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Β΄	Ετήσιο	210	Δελτίο Εμπορικής και		
Γ	Ετήσιο	60	Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Δ΄	Ετήσιο	150	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Παράρτημα	Ετήσιο	75	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή		Από το Internet	
Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512
	euro	euro	euro	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2003 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ